



SV 1888 Aschaffenburg – Damm e.V. Verzeichnis von IT-Verarbeitungstätigkeiten

Vorstand: Haris Karahasanovic
Email: schuetzenmeister1@sv1888damm.de

IT-Verantwortlicher:

Peter Säckel
E-Mail: sv1888damm.analytics@gmail.com
Web: www.sv1888damm.de

Verarbeitungstätigkeit	Ansprechpartner	Datum der Einführung	Zwecke der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von personenbez. Daten	Kategorie von Empfängern	Drittlandstransfer	Löschfristen	Technische/organisatorische Maßnahmen
Mitgliederverwaltung	Peter Säckel mgverwaltung@sv1888damm.de	01.01.2023	Verwaltung der Vereinstätigkeiten	<ul style="list-style-type: none"> Mitglieder 	<ul style="list-style-type: none"> Name und Adressen Beruf Staatsangehörigk Telefonnr Geburtsdatum Geschlecht Email Eintrittsdatum Zweitverein Sportbereiche 	<ul style="list-style-type: none"> Sportverband BSSB 	Keine	2 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft	Siehe IT-Sicherheitskonzept im Vereinsheim
Betrieb der Webseite des Sportvereins (über Hosting-Dienstleister)	Peter Säckel sv1888damm.analytics@gmail.com	01.01.2009	Außendarstellung	<ul style="list-style-type: none"> Mitglieder Webseitenbesucher 	<ul style="list-style-type: none"> IP-Adressen Email, Telefonnr von Mitgliedern 	<ul style="list-style-type: none"> Keine 	Keine	IP-Adresse nach 30 Tagen	Siehe IT-Sicherheitskonzept Regelmäßige Updates und Löschungen
Veröffentlichung von Fotos der Mitglieder auf der Webseite	Peter Säckel sv1888damm.analytics@gmail.com	01.01.2009	Außendarstellung	<ul style="list-style-type: none"> Mitglieder 	<ul style="list-style-type: none"> Fotos von Vereinstätigkeiten 	<ul style="list-style-type: none"> Keine 	Keine	l.d.R nach ca 14 Tagen Wenn Einwilligung widerrufen - unverzüglich	Siehe IT-Sicherheitskonzept
Beitragsverwaltung	Roland Brand schatzmeister@sv1888damm.de	01.04.2023	Finanzbereich	<ul style="list-style-type: none"> Mitglieder 	<ul style="list-style-type: none"> Email Bankverbindung 	<ul style="list-style-type: none"> Sparkasse Aschaffenburg Steuerberater 	Keine	10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT-Sicherheitskonzept

Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept (enthält technische und organisatorische Maßnahmen)

✓ Automatische Updates im Betriebssystem aktiviert	✓ Automatische Updates der Browser aktiviert	✓ Backups regelmäßig
✓ Zugang zum Vereins-PC nur mit Passwort	✓ Aktueller Virens Scanner	✓ Papieraktienvernichtung durch Verbrennen oder Shreddern
✓ MG-Verwaltung auf mobilem sicher verwahrtm Datenträger		